



VERDAD. CAPACITACIÓN. TRANSFORMACIÓN.

Misión: El Colegio de Estudios Bíblicos – Houston provee educación basada en la Biblia para el cuerpo de Cristo, con el enfoque primario en afroamericanos y otros grupos étnicos minoritarios, y equipa a sus estudiantes con un punto de vista bíblico para el servicio cristiano para la iglesia y el mundo.

Epístolas Generales & Apocalipsis
BIBL 1323

Sílabo del Curso

Daniel E. López, M.B.A., M.A.B.S.
Profesor Adjunto

Lunes 6:30 – 10 pm
daniel@enprofundidad.com ó daniel@danlopez.com – (281) 744-0644

EPISTOLAS GENERALES Y APOCALIPSIS SILABO

I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Una exposición de las Epístolas Generales (Hebreos – Judas) y Apocalipsis. Especial énfasis será dado a la autoría de Hebreos, la canonicidad de II Pedro, y la fecha de Apocalipsis.

II. OBJETIVOS DEL CURSO

A. Que el alumno obtenga un conocimiento básico de cada libro, su autor, sus destinatarios, fecha en que fue escrito, su propósito y argumento.

B. Que el alumno tenga un entendimiento básico de temas primordiales del Nuevo Testamento y su relación con el ambiente político y religioso que sirvieron de trasfondo a los libros que se van a estudiar.

C. Que el alumno sea capaz de explicar el tema y propósito de cada libro.

D. Que el alumno pueda aplicar y relacionar las enseñanzas del Nuevo Testamento con las necesidades contemporáneas de la iglesia en el presente.

E. Que el alumno crezca y profundize su conocimiento de las Escrituras Neotestamentarias y esto resulte en un amor y devoción mas grande por Dios y Su Palabra.

Al finalizar este curso, los estudiantes exitosos serán capaces de articular convicciones personales arraigadas en un entendimiento de conceptos, presuposiciones, bases filosóficas y puntos de vista que han sido examinados a la luz de los principios bíblicos.

III. LIBROS DE TEXTO PARA EL CURSO

A. Requeridos:

1. Biblia – Versión Reina – Valera, 1960
2. Libro “La Iglesia de los Postreros Dias en Espera de Cristo”, por Daniel Lopez, adquirible en la Librería de CBS. ISBN 978-0-9887509-4-4
3. Comentario del Conocimiento Bíblico: Nuevo Testamento, Tomo 4. ISBN 968-6529-67-5
4. Apuntes del Profesor (a ser repartidos en clase)

B. Sugeridos:

1. Software Logos de estudio bíblico (altamente recomendado)
2. Otros libros, artículos teológicos y otros recursos serán sugeridos por el profesor en clase.

IV. REQUISITOS DEL CURSO

A. Lecturas Asignadas.

El estudiante deberá leer cuidadosamente los libros Bíblicos bajo estudio en este Curso, y las páginas correspondientes del libro de texto y del Comentario del Conocimiento Bíblico, según el calendario de lecturas a ser dado en clase.

B. Escritos Asignados

El estudiante será responsable por la elaboración de una monografía sobre un tópico relevante al Curso, y también por confeccionar un reporte sobre un proyecto especial sobre un tema teológico a ser dado en clase. La monografía deberá ser hecha en formato Turabian, de acuerdo a los lineamientos que se darán oportunamente en clase.

C. Evaluaciones y/o Exámenes

El estudiante deberá hacer 2 exámenes en el Curso. Asimismo, el profesor podrá dar pequeños cuestionarios sorpresa en cualquier momento durante el Curso

D. Requisitos del Curso para Calificación

El estudiante será evaluado académicamente por la siguiente escala de requisitos:

1. Tareas, Asistencia y Participación - 15% del grado final
2. Examen de Medio Curso – 20% del grado final
3. Monografía Académica – 15% del grado final
4. Proyecto Integrativo – 25% del grado final
5. Examen Final – 25% del grado final

Los papeles de investigación académica serán calificados de acuerdo a la siguiente rúbrica de comprensión y expresión de ideas:

| Calificación | Precisión | Argumento | Entereza/ Relevancia | La Escritura |
|---------------------|-----------------------------------|---|--|---|
| A (4.0) | Ningún error u omisión. | Un argumento bien construido que da una buena defensa del punto. | Trata todo el material relevante con los asuntos y no pierde tiempo en puntos que no son relevantes. | No tiene errores gramaticales; está escrito claramente y es un placer leerlo. Siguió fielmente el formato Turabian. |
| B (3.0) | Solo errores u omisiones mínimos. | Una buena estructura argumentativa, pero con algunos problemas o debilidades. | Omite solamente poco material relevante o incluye pocas digresiones del tema. | Escrito de una manera clara, con pocos errores ortográficos o gramaticales. La mayoría del tiempo siguió el formato Turabian. |

| | | | | |
|----------------|--|---|---|---|
| C (2.0) | Más o menos preciso. | La estructura total del argumento puede ser discernida pero tiene muchos problemas y debilidades. | Cubre la mayoría de los asuntos importantes, pero con muchas omisiones; algunas veces se sale del tema. | Básicamente se puede leer, pero con problemas de ortografía o gramática. Más o menos siguieron el formato Turabian. |
| D (1.0) | Más erróneo que correcto; tiene grandes omisiones. | Argumento mal construido; es inconsistente. | No abarca los asuntos principales con una mentalidad analítica. | Difícil de leer; con muchos errores gramaticales y ortográficos. Errores significativos en el formato. |
| F (0) | Errores a grande escala. | Análisis y argumentación pobres. | Dificultades con la argumentación. No sigue bien a las instrucciones. | Falta de seguir el formato Turabian. |

E. Participación de Clase

Se espera que el estudiante asista a todas las clases y participe activamente del Curso. Una gran parte del material es de las notas personales del Profesor, y no se encuentra en los libros de texto. Por lo tanto, es imprescindible la asistencia regular para sacar una buena nota en el Curso.

F. Método de Entrega para las Asignaciones

Los papeles académicos se deben entregar en papel, no electrónicamente al profesor. En la fecha de entrega, se deberá entregar el escrito antes del inicio de la clase.

G. Asignaciones Entregadas Tarde

Si el alumno debe estar tarde a clase, o faltar a clase para terminar el escrito, este será considerado “tarde”. Las asignaciones “tarde” serán penalizadas 5 puntos por no entregarlas a tiempo el día de entrega, más 2 puntos adicionales por día de atraso. Por ejemplo, un papel presentado 5 días tarde será penalizado 15 puntos.

H. Asistencia

Se espera que los estudiantes asistan a todas las clases en los cursos que están inscritos. A los estudiantes se les está permitido faltar un 20% de todo el tiempo de clases sin que se le penalice por ello. En un Curso como éste, de 42 horas de exposición, esto significa que el alumno puede faltar un máximo de 9 horas de clase. Las ausencias que totalicen más de un 20% del tiempo de la clase pueden resultar en una “F” automáticamente.

Escala Alfabética/Numérica de Calificación

| | | | | | | | | | |
|-----------|---------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|----------|-------------|
| A+ | 99-100 | B+ | 92-93 | C+ | 83-85 | D+ | 73-74 | F | 0-69 |
| A | 96-98 | B | 89-91 | C | 79-82 | D | 71-72 | | |
| A- | 94-95 | B- | 86-88 | C- | 75-78 | D- | 70 | | |

V. CALENDARIO DEL CURSO

| Sesión | Fecha | Tema | Tareas |
|--------|-----------|---|-----------------------|
| 1. | Mayo 5 | Introducción al Curso, Hebreos 1-4 <i>Megatema 1: Literatura Paulina vs. No-Paulina</i> | |
| 2. | Mayo 12 | Hebreos 5-8 <i>Megatema 2: Claves Interpretativas de Hebreos</i> <i>Megatema 3: Relación de Hebreos con el Pentateuco</i> | Tarea #1 |
| 3. | Mayo 19 | Hebreos 9-13 <i>Megatema 4: Las secciones de “exhortación” de Hebreos</i> <i>Megatema 5: La “seguridad de la salvación” vs. Hebreos</i> | Tarea #2 |
| | Mayo 26 | <i>NO HAY CLASE (MEMORIAL DAY)</i> | |
| 4. | Junio 2 | Santiago <i>Megatema 6: Soteriología de Santiago vs. Pablo</i> | Tarea #3 |
| | Junio 9 | <i>NO HAY CLASE</i> | |
| 5. | Junio 16 | I Pedro <i>Megatema 7: “Falsos maestros” y “apostasía” en el N.T.</i> | Tarea #4 |
| 6. | Junio 23 | II Pedro y Judas <i>Megatema 8: La canonicidad de II Pedro y otras Epístolas Gen.</i> | Examen de Medio Curso |
| 7. | Junio 30 | I, II y III Juan <i>Megatema 9: “Prueba de Comunión” vs “Prueba de Salvación”</i> | |
| 8. | Julio 7 | Apocalipsis 1-3 <i>Megatema 10: Fecha de autoría de Apocalipsis</i> | |
| 9. | Julio 14 | Apocalipsis 4-11 <i>Megatema 11: Las posturas Interpretativas sobre Apocalipsis</i> | Monografía |
| 10. | Julio 21 | Apocalipsis 12-18 <i>Megatema 12: Apocalipsis vs Libros Proféticos del A.T.</i> | |
| | Julio 28 | <i>NO HAY CLASE</i> | |
| 11. | Agosto 4 | Apocalipsis 19-22 <i>Megatema 13: ¿Que es el “Cielo”?</i> | Proyecto Integrativo |
| 12. | Agosto 11 | Examen Final | |

VI. PÓLIZAS DEL CURSO

Este Sílabo sirve como acuerdo entre el profesor y el estudiante. Es obligatorio que los estudiantes lean el sílabo antes que la clase comience y son responsables por toda la información contenida en el sílabo si la leen o no. Los requisitos del sílabo están sujetos a cambio por el profesor sin aviso. El profesor puede anunciar cambios en la clase sin aviso escrito. El estudiante es aun responsable de cumplir con los cambios hechos por el profesor.

Ley Americanos con Discapacidades (ADA): Los estudiantes con una discapacidad que crean que necesitan un ajuste en esta clase, se les recomienda contactar a la División para Servicios de Inscripción al Estudiante al teléfono 832-252-4685 o 4620, tan pronto sea posible. La oficina procesará su petición e incluirá la decisión en una carta dirigida a mi atención. Favor de presentar esa carta a mí para que de esa manera podamos tratar sus ajustes para esta clase.

Plagio: Los estudiantes que cometan plagio (copiar material de otras fuentes sin citar referencias) están cometiendo una ofensa muy seria. Aquellos que cometan plagio pueden estar sujetos a la disminución de calificación, disciplina y/o salida de CBS. La ignorancia de lo que constituye el plagio no es un argumento válido para no ser penalizado por plagio.

Alta/Baja/Salida: Todos los estudiantes que se agreguen o se den de baja de la clase, cambien de sección o cambien de estatus de crédito a oyente deben hacerlo dando una notificación oficial. Todos los estudiantes del programa ADCP deben contactar a su consejero académico para completar una forma de ALTA/BAJA. Todos los demás estudiantes deberán llenar una forma de ALTA/BAJA y entregarla en la oficina de Registro.

Ayuda Financiera: Los estudiantes que están recibiendo ayuda financiera federal, estatal o institucional que se den de baja o agreguen horas durante el semestre pueden tener ajustes en su ayuda financiera debido a su baja o adición. Este cambio en horario puede afectar la ayuda que ellos reciben durante el semestre, y pudiera afectar su elegibilidad para ayuda en los semestres futuros.

Calificación Final del Curso: Las calificaciones finales del curso provistas al estudiante por un miembro de la facultad pudieran no considerarse como oficiales. Los estudiantes pueden acceder a su calificación final oficial a través del Sistema Sonisweb en línea. La oficina de Registro enviará calificaciones por correo solamente a los estudiantes que lo requieran a través de una petición. Todas las cuentas deben estar pagadas por completo antes de que los estudiantes puedan recibir transcripciones. De acuerdo a los reglamentos de FERPA, la facultad no puede proveer información de la calificación final a un estudiante vía telefónica, correo electrónico, anuncio o alguna otra fuente que pudiera comprometer la confidencialidad del estudiante

Asignaciones de los Estudiantes: Los trabajos regresados deben ser conservados por el estudiante en caso que sea requerido para una apelación de la calificación. Es responsabilidad del estudiante de recoger sus trabajos que entregan a los miembros de la facultad de CBS. En caso que el estudiante no pueda obtener su trabajo directamente del profesor, debe incluir a la hora de entregar junto con su trabajo un sobre con su nombre y dirección y con las estampillas postales necesarias para ser enviado por correo. Después de un año, CBS y los miembros de la facultad se reservan el derecho a destruir cualquier trabajo no recogido. En caso que el profesor permita aceptar un trabajo vía correo electrónico, el profesor no debe comunicar la calificación del trabajo por correo electrónico. Es la responsabilidad del estudiante de asegurarse que el profesor haya recibido el trabajo enviado por correo electrónico. A la facultad de CBS solo se le requiere conservar correos electrónicos con asignaciones por 6 meses desde la fecha que el trabajo fue enviado originalmente al miembro de facultad.

Niños en Clases y Niños sin Atención: El Colegio no permite niños menores de dieciséis años de edad para visitar la biblioteca ni el salón de clases está diseñado para niños. Bajo ninguna circunstancia los niños pueden estar desatendidos en la propiedad. Cualquier niño debe estar acompañado por su padre o guardián legal todo el tiempo.

Póliza para Teléfono Celular y Dispositivos Electrónicos. Las interrupciones en el salón de clases por teléfono celular o dispositivos electrónicos están prohibidas. Todos los teléfonos celulares y dispositivos electrónicos similares deben permanecer apagados y fuera de vista por la duración de clases. Los dispositivos electrónicos utilizados en el contexto de aprendizaje, tales como computadoras portátiles e intérpretes de lenguaje, pueden ser permitidos a discreción del profesor. Un estudiante puede enfrentar un cero y/o falla en la clase si un dispositivo electrónico es usado para hacer trampa durante un examen. Hacer trampa en CBS no es tolerado y puede resultar en expulsión.

Póliza para Estudiantes que No Aparecen en la Lista Oficial: Estudiantes quienes están oficialmente inscritos en un curso son los únicos estudiantes que recibirán subsecuentemente asignaciones calificadas, calificaciones finales y el crédito por el curso.

Póliza para Regalos a Facultad: Los miembros de la facultad de CBS no pueden conservar ninguna cantidad de dinero o equivalentes en efectivo (por ejemplo; cheques o tarjetas de regalos) que vengan del estudiante o de un grupo de estudiantes. Tampoco, un miembro de la facultad de CBS no puede

conservar ningún regalo de parte del estudiante o de un grupo de estudiantes que tenga un valor en el Mercado de más de \$25.

Estudiantes de CCS: Los privilegios de préstamo de libros y el uso de las computadoras privilegio en la biblioteca de CBS son pagados en parte por el Pago de Servicios Generales que los estudiantes de CBS pagan cada semestre adicionalmente a su colegiatura. Puesto que los participantes del Centro de Estudios Continuos no son responsables de pagar ese costo, ellos no pueden sacar libros de la biblioteca ni usar las computadoras.

Información de Seguridad: La información de seguridad está localizada en los titulares de plástico en cada salón de clases. Estos folletos proporcionan una guía de lo que se debe hacer en caso de emergencia. También enumeran números telefónicos de emergencia importantes, así como un reporte de incidentes en el caso de una emergencia. Existe información adicional de seguridad en <http://cbshouston.edu/emergency>.

Cancelaciones de Clases (Emergencia): En caso de condiciones severas que justifiquen la cancelación de clases, es responsabilidad del estudiante de escuchar para obtener información con respecto a anuncios de los medios de comunicación locales, el sistema telefónico automatizado de CBS y/o www.cbshouston.edu. El Sistema de Notificación de Emergencia Vigilante de CBS utiliza textos, correo electrónico y mensajes de voz para alertar a los estudiantes de CBS en caso de una emergencia o situación urgente. Mensajes de alerta son enviados a los teléfonos móviles, teléfonos de casa, y direcciones de correo electrónico registrados. La información de contacto que el estudiante ha proporcionado e incluido en “my records” es automáticamente guardada en el sistema de alerta de emergencia. Cualquier cambio que el estudiante haga a esta información es automáticamente actualizada en el vigilante de CBS. Los estudiantes son automáticamente inscritos en el sistema de alerta de emergencia y pueden optar por no participar llenando un formulario de Elección a No Participar en el Sistema de Notificación de Emergencia. El formulario y otra información están disponibles en www.cbhsouston.edu/watchman.

VII. INFORMACIÓN SUPLEMENTARIA DEL CURSO

Bibliografía Sugerida:

- Barbieri Louis Jr., *El Conocimiento Bíblico: Un Comentario Expositivo*. Puebla: Ediciones Las Américas, 1996.
- Benware, Paul N. *Panorama del Nuevo Testamento*. Grand Rapids: Editorial Portavoz, 1998.
- Carson D.A., France R.T., Motyer J.A., Wenham G.J. *Nuevo Comentario Bíblico Siglo Veintiuno*. El Paso TX. : Casa Bautista de Publicaciones, 1999.
- Fee, Gordon D. *Exégesis del Nuevo Testamento*. Miami: Editorial Vida, 1983.
- Dunn, James D.G. *The Theology of Paul the Apostle*. Grand Rapids: B. Eerdmans Publishing Co., 1998.
- Elwell Walter A. & Yarbrough Robert W. *Al Encuentro del Nuevo Testamento*. Miami FL: Editorial Caribe, 1999.
- Fee, Gordon D. *Pauline Christology*. Peabody MA: Hendrickson Publishers, Inc. 2007.
- Jamieson Roberto, Fausset A.R., Brown David. *Comentario Exégetico y Explicativo de la Biblia: Tomo II El Nuevo Testamento*. El Paso TX: Casa Bautista de Publicaciones, 1995.
- Keener Craig S. *Comentario del Contexto Cultural de la Biblia: Nuevo Testamento*. El Paso TX: Editorial Mundo Hispano, 2003.
- Lea Thomas D, *El Nuevo Testamento: Su Trasfondo y Su Mensaje*. El Paso, Texas: Editorial Mundo Hispano, 2004.
- Parker Jorge G. *Lexico-Concordancia del Nuevo Testamento En Griego y Español*. El Paso TX.: Editorial Mundo Hispano, 1997.
- Petter, Hugo M. *Concordancia Greco-Española del Nuevo Testamento*. Barcelona: Editorial Clie, 1990.
www.Soniclight.com
- Tenney Merryl C, *Nuestro Nuevo Testamento: Estudio Panorámico del Nuevo Testamento*. Grand Rapids: Editorial Portavoz, 1989.
- Williamson, Guy. *Comentario Bíblico Mundo Hispano: Hechos Tomo 18*. El Paso TX.: Editorial Mundo Hispano, 1994.
- Young, Brad H. *Paul The Jewish Theologian*. Peabody MA: Hendrickson Publishers, Inc., 1997.